**附件1**

**北京市和平街第一中学校级骨干教师申报表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 校区 | 工作年限 | 是否校级骨干 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
| 2018.3.1-2021.3.1班主任、年级组长、教研组长、备课组长 | |  | | |  |
| 2018.3．1-2021.3.1市区校各种类型的公开课、研究课、示范课、讲评课、展示课、汇报课等情况 | |  | | |  |
| 2018.3.1-2021.3.1市区校各种论文发表及获奖情况 | |  | | |  |
| 2018.3.1-2021.3.1主持或参与校级以上科研课题情况 | |  | | |  |
| 2018.3.1-2021.3.1中高考成绩及学期统练成绩情况。非中高考科目提供本人参赛获奖情况 | |  | | |  |
| 2018.3.1—2021.3.1辅导的学生在区级及以上教育部门组织参与的竞赛中获得区级及以上组织或指导奖励情况 | |  | | |  |
| 2018.3.1-2021.3.1开发并承担校本课程、综合实践活动课程情况 | |  | | |  |
| 2018.3.1-2021.3.1承担校级以上教学改革项目或校本培训项目情况 | |  | | |  |
| 2018.3.1-2021.3.1月考核优秀情况 | |  | | |  |
| 教研组推荐意见 | | | | | |
| 评审小组推荐意见 | | | | | |

说明：

1. 处室主管主任认真研读评选办法，按要求完成相应的主管任务。
2. 每位申报的教师所填写的内容要有相应的材料支撑（复印件）。
3. 评选过程中的各种事宜的解释权在校长办公室。